



Informazione preventiva A.S. 2014/15

in merito ai criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento -

Punto 1 – Criteri per la fruizione del diritto alla formazione (DOCENTE)

Le attività formative del personale DOCENTE, ordinariamente, al di fuori dell'orario di insegnamento sono organizzate nel rispetto delle seguenti priorità:

- 1) inserite nel Piano Annuale dell'Istituto;
- 2) promosse dall'amministrazione centrale o periferica
- 3) realizzate in autoaggiornamento ai sensi dell'art. 65 del CCNL

La partecipazione a percorsi formativi **durante l'orario di lavoro** deve essere autorizzata dal Dirigente scolastico e, in presenza di più richieste, sulla base dei seguenti criteri:

- valutazione delle esigenze di servizio;
- personale titolare nell'istituto;
- anzianità di servizio;
- rotazione.

Tale formazione è considerata servizio a tutti gli effetti.

Punto 2 – Criteri per la fruizione del diritto alla formazione (ATA)

Le attività formative del personale ATA durante l'orario di lavoro saranno autorizzate dal Dirigente Scolastico, nel rispetto delle seguenti priorità:

1. inserite nel Piano Annuale dell'Istituto;
2. promosse dall'amministrazione centrale o periferica, anche in modalità e-learning.

In presenza di più richieste di partecipazione, durante l'orario di lavoro, per lo stesso corso saranno concesse autorizzazioni a non più di due partecipanti per profilo di appartenenza in base ai criteri dell'anzianità di servizio e della rotazione.

La formazione in presenza a percorsi di formazione autorizzati, al di fuori dell'orario di servizio, viene riconosciuta come servizio prestato.

Punto 3 – Criteri utilizzo finanziamenti

I finanziamenti assegnati alla scuola saranno utilizzati per organizzare attività all'interno dell'Istituto e/o per la partecipazione a reti di formazione.

Sondrio 23/09/2014

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giovanna Bruno

Firma autografa sostituita a mezzo
stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3
comma 2 D.lgs n. 39/93