



Relazione Programma Annuale A.F. 2021

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2021 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2021 ha tenuto presente i seguenti elementi:

Principi generali

1. Le risorse finanziarie dell'Istituzione Scolastica derivano da:

Ø assegnazioni dal MIUR;

Ø finanziamenti degli Enti Pubblici Territoriali;

Ø finanziamenti da genitori, soggetti privati ed altri enti;

e costituiscono la dotazione dell'Istituto Comprensivo. Sono utilizzate nello svolgimento delle attività di istruzione, di formazione, di orientamento proprie della scuola e previste dal P.T.O.F.;

La gestione finanziaria si esprime in termini di competenza ed è improntata ai criteri di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

2. La relazione che accompagna il Programma annuale per l'anno 2021 illustra "gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del PTOF".

Pertanto, il programma annuale è direttamente raccordato con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato per la parte progettuale 2020/2021, dal Collegio Docenti nella seduta del 30/09/2020, Esso traduce in termini finanziari di budget le strategie progettuali definite nel PTOF, realizzando una corrispondenza tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Entrambi i documenti scaturiscono dalla necessità di dare risposte efficaci alle esigenze che provengono dal territorio, integrati con gli obiettivi generali ed educativi sanciti a livello legislativo.

3. Il Programma Annuale 2021 è stato predisposto in ottemperanza delle seguenti disposizioni:

· D.I. 129/2018 nuovo regolamento di contabilità;

· Nota MIUR 4646/2019 recante istruzioni rispetto all'utilizzo del piano dei conti, cfr all 1 nota n. 2348/2018, e del piano delle destinazioni cifr all. 3 nota n. 25674/2018;

· Nota MIUR 74 del 05/01/2019 recante "orientamenti operativi sul nuovo regolamento di contabilità";

· E-Mail MIUR- prot. 23072 del 30/09/2020 : "A.S. 2020/2021 – assegnazione integrativa al Programma annuale 2020- periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il Programma Annuale 2021. Periodo gennaio – agosto 2021.

· Nota MIUR 26810 del 09/11/2020 recante "Controlli di regolarità amministrativo contabile. Indicazioni operative per i revisori dei conti delle istituzioni scolastiche ed educative statali";

· Nota MIUR 27001 del 12/11/2020 relativa alla proroga dei termini per la predisposizione del programma annuale 2021;

· Eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria ordinaria saranno oggetto di variazioni di bilancio:

- per le spese di funzionamento periodo settembre – dicembre 2021;



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

- per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997;
- compenso Revisori dei Conti settembre-dicembre 2021
- Per quanto riguarda la retribuzione delle supplenze brevi e saltuarie, già da alcuni anni non viene più gestita con imputazione al bilancio dell'istituzione scolastica, da settembre 2015 il sistema è stato incrementato dalla funzione di cooperazione applicata fra le banche dati SIDI e NoiPA con automatica trasmissione dei contratti stipulati, al fine della liquidazione delle competenze spettanti da parte del MEF.
- Anche l'assegnazione per gli istituti contrattuali da anni viene gestita tramite il portale SIDI – applicazioni MEF escludendone l'imputazione al bilancio scolastico.
- Assegnazione dell'organico di Diritto 2020/21;

Inoltre

- Sono stati rispettati i parametri economici dettati dalle normative sopra enunciate, quali dotazioni certe di competenza;
- Si è provveduto all'utilizzo dell'avanzo di amministrazione alla data di redazione solo per la parte certa per il reimpiego nelle attività e progetti attivati;
- Non si è prevista nessuna entrata se non suffragata da certezze normative o dispositive.
- La determinazione delle dotazioni annuali è stata effettuata secondo le indicazioni allegate al piano dei conti;
- Sarà cura dell'Istituto apportare tutte le modifiche al Programma Annuale che saranno necessarie al fine del rispetto della normativa per l'anno 2021.
- Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.
- Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.
- Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	"BOLLE DI SAPONE" DI TRAONA	VIA DON BOSCO, 2 - 23019 TRAONA, VALLETTA SO	SOAA81201D
AA	MANTELLO CAP.	VIA ROMA, 9 - 23016 MANTELLO SO	SOAA81202E
EE	BRUNO CASTAGNA TRAONA CAP.	VIA PONTE DI GANDA, 11 - 23019 TRAONA SO	SOEE81201P
EE	MELLO	VIA BONDO - 23010 MELLO SO	SOEE81202Q
EE	MANTELLO	VIA VALERIANA - 23016 MANTELLO SO	SOEE81203R
MM	TRAONA	VIA ALDO MORO N. 6 - 23019 TRAONA SO	SOMM81201N



1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 520 alunni distribuiti su 27 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	"BOLLE DI SAPONE" DI TRAONA	4	89
AA	MANTELLO CAP.	2	36
EE	BRUNO CASTAGNA TRAONA CAP.	7	144
EE	MELLO	1	15
EE	MANTELLO	5	73
MM	TRAONA	8	163

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 86 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 67 - Personale docente
- N. 18 - Personale ATA

nell'a.s. 2020/2021, a seguito dell'emergenza per la pandemia da Covid 19 sono state assegnate risorse aggiuntive in organico di fatto: 2 unità di personale docente scuola primaria, 4 unità di personale docente scuola infanzia e 4 unità di personale ATA collaboratore scolastico.



2. Obiettivi PTOF

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro.
- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione., sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali, potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche ,prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discrimi

· L'Istituto si caratterizza per un'utenza con un background socio culturale medio basso e questo ha delle conseguenze sul successo formativo degli alunni. I risultati nelle prove standardizzate non sempre sono in linea con la media dei risultati delle altre classi di uguale contesto della Lombardia o nazionali. Si registra la presenza di una fascia di alunni in difficoltà negli apprendimenti per cui la scuola ritiene debbano essere messe in campo delle azioni per garantire il miglioramento dei risultati e la possibilità di conseguire il successo scolastico e formativo. La scuola si pone inoltre come riferimento educativo e culturale aperta al territorio per offrire opportunità di formazione poco diffuse nel contesto del bacino d'utenza.



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,020 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	60.233,97
	1.1	Non Vincolato	40.644,52
	1.2	Vincolato	19.589,45

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'avanzo di amministrazione alla data del 31/12/2020, dimostrato nell'allegato prospetto nelle sue singole articolazioni, risulta di € 60.233,97 (Modello C) di cui € 19.589,45 con vincolo di destinazione ed € 40.644,52 senza vincolo.

Nel rispetto delle indicazioni dettate dalla Circolare sulla redazione del PA 2021 il prelievamento effettivo alla data di redazione del Programma annuale ammonta ad € 24.384,29 di cui € 12.228,24 vincolati ed € 12.156,05 non vincolati. Vengono inseriti nella disponibilità da programmare € 35.849,68

Dettaglio avanzo di amministrazione:

• FUNZIONAMENTO	34.644,96
utilizzi locali scol.	104,27
sconto contrib. assicurazione	1.281,34
contributo diari per funz.	4.587,95
progetto frutta nelle scuole	26,00
formazione	542,33
orientamento	1.024,17
Vinc. da P02 SP Mello	1.410,18
Vinc. da P02 SPMantello	2.583,64
alunni x progetti inglese	2.020,28
Comp. Revisori Conti	543,46
comodato d'uso libri	374,00
Comune Cercino	802,39
Comune Cino	239,16
viaggi istruzione	5,97
ProLoco Cercino SP Mant	300,00
Pro-Loco Mantello SP Mant	300,00
ANA x SP Mantello	400,00
MIUR quota sanificazione	17,05
U.E. PON KIT DIDATTICI	7.058,82
I.C. DELEBIO formaz.ambito	968,00
COMUNE DI CINO 20-21	1.000,00
TOTALE	60.233,97

Finanziamenti da Privati:



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

Sulla base del contratto assicurativo vigente si prevedono le seguenti entrate:

alunni per assicurazione € 3.50,00 - personale per assicurazione € 400,00

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	9.667,82	8.411,61	1.256,21
	A.2	Funzionamento amministrativo	1.787,90	1.244,44	543,46
	A.3	Didattica	1.500,00	1.500,00	0,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	1.024,17	0,00	1.024,17
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.894,07	0,00	7.894,07
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.510,33	1.000,00	1.510,33
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			24.384,29	12.156,05	12.228,24
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			35.849,68	28.488,47	7.361,21

Z/Z01: disponibilità finanziaria da programmare

Nella disponibilità finanziaria da programmare vengono allocate le seguenti voci:

avanzo amministrazione non vincolato:

funzionamento € 23.900,52



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

contributo diari € 4.587,95

avanzo amministrazione vincolato:

Comune Cercino € 302,39

Pon Kit didattici € 7.058,82

Fondo di riserva € 304,00



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2021:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	11.460,63
	1	Dotazione ordinaria	11.460,63
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.900,00
	4	Comune vincolati	6.900,00
6		Contributi da privati	3.900,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.500,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00

vengono previsti i finanziamenti da parte dello Stato per quanto riguarda il funzionamento amministrativi didattico ed il compenso da liquidare ai revisori dei conti in quanto scuola capofila di ambito revisorile come previsti dalla circolare MIUR prot. n. 23072 del 30/09/2020.

Per quanto riguarda il finanziamento da parte degli enti locali sono state previste escusivamente le somme richieste per le spese di funzionamento amministrativo e didattico mentre non sono ancora state previste le coperture richieste per l'acquisto di sussidi didattici in quanto non ancora confermate dai comuni.

Totale entrate previste

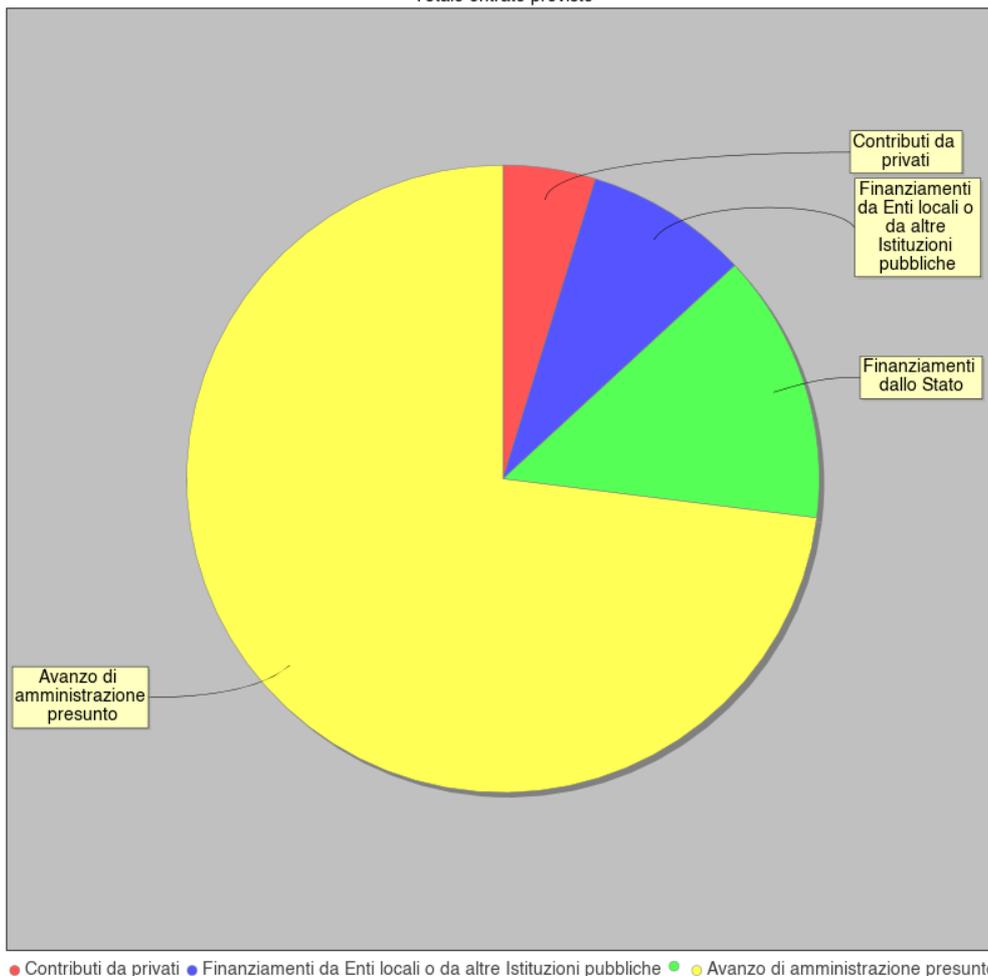
AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	60.233,97
Finanziamenti dallo Stato	11.460,63
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.900,00
Contributi da privati	3.900,00



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

Totale entrate previste





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 23.667,82 €, Spese 23.667,82 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 A01/1 FUNZIONAMENTO GENERALE	23.667,82	23.667,82

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	8.411,61
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.256,21
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.200,00
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	6.900,00
6.5	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	3.500,00
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	400,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.017,05
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.500,00
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	500,00
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	4.500,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	5.533,72
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	100,00
9.2	Rimborsi e poste correttive	Restituzione somme non utilizzate	17,05
99.1	Partite di giro	Partite di giro	600,00

A01 - 1 - funzionamento generale

Nella presente attività sono state previste spese relative:

al rinnovo della licenza per l'utilizzo del registro elettronico e protocollo- spese relative alla sicurezza, D.lgs. 81/2008 – Assistenza medico sanitaria – RSPP-GDPR. - assistenza tecnico- informatica direzione e laboratori informatici - assicurazione R.C. e infortuni alunni e personale –beni i consumo compresi i prodotti igienico sanitari.

Sono allocate in questa attività €. 600,00 per il reintegro fondo economale 2021.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 7.144,53 €, Spese 7.144,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

A.2.1 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	7.144,53	7.144,53
-------------------------------------------	----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.244,44
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	543,46
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	5.356,63

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	737,90
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	2.200,00
5.1	Altre spese	Amministrative	250,00
5.2	Altre spese	Revisori dei conti	2.956,63

A02 - 1 - funzionamento amministrativo segreterie

Sono previste spese per cancelleria, materiale informatico, postali, compensi e rimborso spese per i Revisori dei Conti

A.3 - Didattica - Entrate 3.500,00 €, Spese 3.500,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 A03/1 FUNZIONAMENTO DIDATTICO	3.500,00	3.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.500,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	1.500,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	2.000,00

A03 - 1 – attività didattica

All'interno di ogni plesso, sono presenti laboratori informatici, artistici, musicali che hanno esigenze di materiale di facile consumo e materiale tecnico specialistico

A.6 - Attività di orientamento - Entrate 1.024,17 €, Spese 1.024,17 €

Voce	ENTRATE	SPESE
------	---------	-------



A.6.1 A06/1 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1.024,17	1.024,17
----------------------------------------------	----------	----------

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.024,17

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.024,17

A06-1 Orientamento

Sono state inserite somme vincolate derivanti dall'avanzo di amministrazione 2019, si prevede di utilizzare tali finanziamenti per l'acquisto di materiale informatico al fine di consentire agli alunni attività on line soprattutto inerenti all'orientamento in uscita.

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 7.894,07 €, Spese 7.894,07 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 P02/1 ATTIVITA' PROGETTUALI	7.894,07	7.894,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.894,07

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	4.483,89
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.410,18

P02-1 Progetti a carattere umanistico -

In questo progetto vengono gestiti i progetti presentati dai vari plessi e inclusi nel PTOF mirati a sviluppare competenze artistico-musicali, sportive, in lingue straniere, scientifiche e naturalistiche. Sono inserite spese per materiale tecnico specialistico, esperti, corsi sportivi in orario extrascolastico, spettacoli teatrali, spese di trasporto finanziati da contributi vincolati degli enti locali e delle famiglie.

Ogni progetto è soggetto a monitoraggio intermedio che consenta intervenire con una eventuale rimodulazione della programmazione delle attività ed un monitoraggio finale al fine di raffrontare agli obiettivi raggiunti con quanto contenuto nel RAV di istituto.

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 3.110,33 €, Spese 3.110,33 €



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: LOMBARDIA
IC I. C. DI TRAONA

23019 TRAONA (SO) VIA ALDO MORO N. 6 C.F. 82003850144 C.M. SOIC81200L

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 P04/1 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	3.110,33	3.110,33

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.000,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.510,33
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	600,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	3.110,33

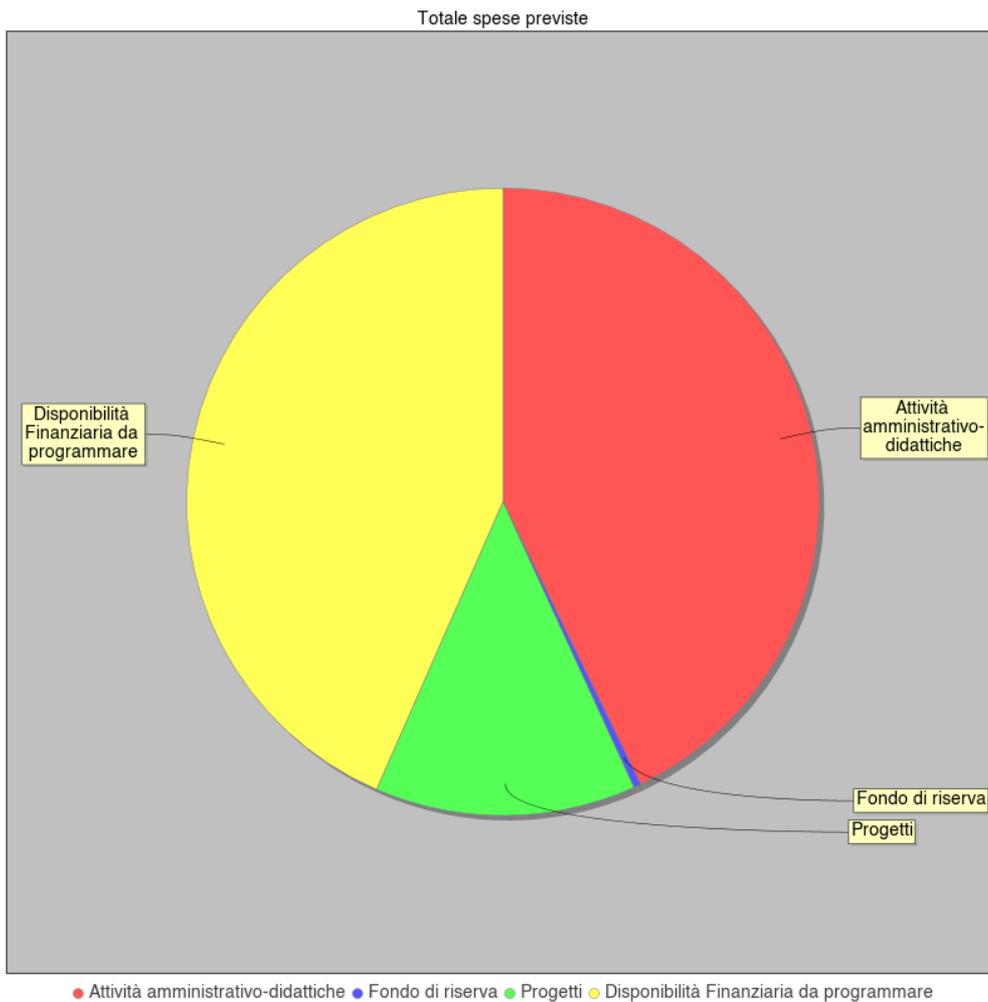
P04-1 Progetto FORMAZIONE

Si prevede di realizzare le iniziative di formazione e aggiornamento deliberate dal piano del Collegio dei docenti e previste dal D.L.vo 84/2009 e successive modifiche ed integrazioni, per sicurezza, curriculum.

Saranno prese in considerazione proposte formative del MIUR o istituzioni accreditate dal Miur e saranno accolte e promosse offerte in rete con altri istituti

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	35.336,52
Progetti	11.004,40
Fondo di riserva	304,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	35.849,68



R. Fondo di riserva

Come previsto dal Regolamento di contabilità, il fondo di riserva è costituito in € 304,00 contenuto nella misura massima prevista del 10% della previsione di spesa, prelevato dal finanziamento per la dotazione ordinaria. L'importo del fondo di riserva sarà utilizzato per necessità che dovessero eventualmente verificarsi nel corso dell'anno;



3.4 Disponibilità finanziaria da programmare

Z/Z01: disponibilità finanziaria da programmare

Nella disponibilità finanziaria da programmare vengono allocate le seguenti voci:

avanzo amministrazione non vincolato:

funzionamento € 23.900,52

contributo diari € 4.587,95

avanzo amministrazione vincolato:

Comune Cercino € 302,39

Pon Kit didattici € 7.058,82



4. Conclusioni

Si dichiara che non vi sono gestioni fuori bilancio.

La Convenzione di cassa è stata rinnovata dal 01.01.2021 - scadenza al 31.12.2024

Alla presente relazione, redatta secondo quanto previsto dall'art. 2 del DM. 129/2018, da proporre al Collegio dei Revisori e al C.d.I., sono allegate, quali parti integranti, i modelli A-C-D-E e le schede illustrative Mod. B - come inseriti nel portale SIDI.

[Luogo] Data: **12-01-2021**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Maria Monti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Stefano Varena