



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPrensIVO DI TRAONA
Via Aldo Moro n. 6 - 23019 TRAONA (SO) - Tel. 0342 653340
Codice Fiscale: 82003850144 - Codice Ufficio Univoco UFZVHU
e-mail: SOIC81200L@ISTRUZIONE.IT - SOIC81200L@PEC.ISTRUZIONE.IT
sito web: www.ictraona.edu.it

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Determina n. 1 -2022

OGGETTO: Affidamento diretto assistenza sistemistica Uffici segreteria e direzione - Anno 2022

CODICE CIG: Z3734C000E

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l'Istituto necessita di assistenza informatica per gli uffici di segreteria / direzione e dei laboratori presenti nei plessi distaccati dell'istituto comprensivo di Traona;

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 c. 143, della L. 13/7/2015 n. 107";

VISTO il PTOF per l'anno scolastico 2019-2022.;

VERIFICATE le disponibilità proprie di bilancio;

RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi e/forniture ai sensi dell'art. 36, comma: affidamento diretto appalti sotto soglia 40.000,00;

DATO ATTO di quanto stabilito dalla Delibera ANAC n. 1097 del 26/10/2016 – Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs 18/4/2016 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

RICHIAMATA la delibera n. 14 del 17/04/2019: REGOLAMENTO D'ISTITUTO contenente i criteri ed i limiti per: l'affidamento di lavori, servizi e forniture; particolari tipologie contrattuali; la gestione del fondo economico; la selezione degli esperti esterni;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato";

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni";

VISTO l'art.1 commi 65 e 67 Legge 23/12/2005 n.266 per l'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge 13/8/2010 n.136 e dal D.L.12/11/2010 n187 e ss.mm.ii.

TENUTO CONTO della necessità di nominare il RUP;

NELL'OSSERVANZA delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

CONSIDERATO che all'interno dell'Istituzione scolastica non vi sono figure professionali in possesso dei requisiti disponibili per lo svolgimento delle attività proposte;

VISTI gli artt. 30 e 36 del D.L. n. 50 del 18/04/2016 - codice appalti pubblici;

CONSIDERATO che per tale servizio si provvederà con fondi di funzionamento dell'Istituzione Scolastica e con fondi richiesti agli Enti locali per il diritto allo studio;

CONSIDERATO che la spesa verrà imputata al PA 2022;

CONSIDERATO che non esistono convenzioni CONSIP attive relative al servizio sopra indicato;

CONSIDERATO che la ditta ISI-it ha un contratto di assistenza sistemistica in essere con questo Istituto;

CONSIDERATO che, come conseguenza delle scelte tecniche compiute negli anni scorsi, la ditta ISI-it ha piena conoscenza dell'architettura informatica dell'Istituto e, in particolare, della rete telematica che ne coinvolge i vari plessi;

CONSIDERATO che la continuità del buon funzionamento della architettura informatica dell'Istituto è indispensabile sia per garantire il funzionamento del servizio scolastico, sia per assicurare il rispetto della vigente materia sulla sicurezza informatica;

CONSIDERATO che, come conseguenza delle scelte tecniche compiute in passato, non sono disponibili informazioni essenziali sulla architettura informatica tali da consentire a un eventuale nuovo gestore di subentrare nei servizi senza causare un rallentamento dei servizi stessi;

RITENUTO che, pertanto, l'affidamento alla ditta ISI-it di Talamona, che ha sempre prestato un servizio di livello qualitativo ottimale, rappresenta attualmente l'unica possibile soluzione atta ad assicurare una assistenza sistemistica adeguata alle necessità dell'Istituto;

VISTA l'offerta presentata dalla ditta ISI-IT e le condizioni contrattuali pervenute e ritenuta conveniente la proposta contrattuale ad un costo iva esclusa di € 45,00h + e costo chiamata di € 10,00 con contabilizzazione e fatturazione a fine mese;

DETERMINA

di incaricare la Ditta ISI-IT, Via Murada, 22 – Talamona (So) , dell'assistenza informatica per gli uffici di segreteria e direzione per l'anno **2022** aderendo all'offerta contrattuale che prevede un costo agevolato iva esclusa di € 45,00h + costo uscita di € 10,00.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 135 e successive modifiche, consapevole che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto;

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Sondrio della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria

Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Luciano Stefano Varenna.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Luciano Stefano Varenna

documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse